

Правительство Республики Хакасия  
Министерство образования и науки Республики Хакасия  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Хакасия «Аграрный техникум»

Утверждаю  
Зам. директора по УР  
\_\_\_\_\_ А.И. Батаева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**  
**(немецкий)**  
**по специальности среднего профессионального образования**  
**19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения**

Рассмотрено  
на заседании ЦК  
общеобразовательных дисциплин  
Протокол №\_\_ от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ А.И. Хрисоненко

Шира, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (немецкий) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО):

**19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения**  
с учетом Примерной рабочей программы учебной дисциплины.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Аграрный техникум» (ГАПОУ РХ «Аграрный техникум»).

Разработчик: Тараканова Л.В., преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ РХ «Аграрный техникум»

## Содержание

1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации учебной дисциплины	14
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Область применения программы.** Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: **19.02.12 «Технология продуктов питания животного происхождения»**

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

дисциплина социально-гуманитарного учебного цикла.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Приобщение студента к опыту, в том числе профессиональному, других стран. Повышение образовательного и культурного уровня личности студента и его дальнейшее развитие.

Формирование основ практического владения иностранным языком в своей профессии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 132 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 128 часов,

консультации 4 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>132</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>128</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>128</i>
Экзамен в 8 семестре	
Консультации	<i>4</i>

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Немецкий язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций
Раздел 1. Вводно-коррективный курс		4	
1.1 Краткое фонетическое введение	1. Повторение. Немецкий алфавит. Звуки и буквы немецкого языка. 2. Особенности гласных звуков немецкого языка 3. Особенности согласных звуков немецкого языка 4. Правила чтения отдельных букв и буквосочетаний 5. Ударение в слове в немецком языке. Ударение в немецком предложении 6. Упражнения в чтении и произношении 7. Рекомендации по работе с немецко-русским словарем. Техника пользования словарем. 8. Выбор значения слова	4	ОК 02 ОК 04
Раздел 2. Жизнь и быт студентов.		54	
Тема 2.1 «Моя семья»	Lektion 1. Дата, место рождения, возраст, семейное положение, родители, Грамматика: 1. Виды предложений по цели высказывания. 2. Имя существительное.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05,

	<p>3. Множественное число имен существительных.</p> <p>4. Личные местоимения.</p> <p>5. Притяжательные местоимения в именительном падеже.</p> <p>6. Спряжение глагола «sein»</p> <p>7. Употребление артикля.</p> <p>8. Употребление отрицания в простом предложении.</p>		<p>OK 06,</p> <p>OK 09</p>
<p>Тема 2.2 «Моя визитная карточка»</p>	<p>Lektion 2.</p> <p>Как вас зовут? Моя биография. Мой характер. Мои увлечения. Каким я хочу себя видеть? Моя визитная карточка.</p> <p>Грамматика:</p> <p>1. Спряжение слабых и сильных глаголов в настоящем времени.</p> <p>2. Количественные числительные.</p> <p>3. Спряжение глагола «werden».</p> <p>4. Спряжение глагола «haben».</p> <p>5. Окончания имен прилагательных в именительном падеже единственного числа.</p> <p>6. Способы обозначения времени</p>	6	<p>OK 01</p> <p>OK 05</p> <p>OK 09</p>
<p>Тема 2.3 Страны и люди</p>	<p>Lektion 3.</p> <p>Люди из разных стран, разного возраста. Их семьи, родственники, друзья. Чем они интересуются. Их отношение к жизни.</p> <p>Грамматика:</p> <p>1. Прямой и обратный порядок слов.</p> <p>2. Виды простых предложений.</p> <p>3. Спряжение глаголов с приставками.</p> <p>4. Повелительное наклонение глагола (Imperativ).</p> <p>5. Порядковые числительные.</p>	6	<p>OK 01</p> <p>OK 05</p> <p>OK 06</p> <p>OK 09</p>



<p>Тема 2.4</p> <p>Мы студенты.</p>	<p>Lektion 4.</p> <p>Кто такой «студент»? Студенты из разных стран. Учебные занятия и свободное время. Я тоже студент. Мой техникум.</p> <p>Грамматика:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Склонение имен существительных.</li> <li>2. Склонение личных местоимений.</li> <li>3. Склонение указательных местоимений der, das, die.</li> <li>4. Предлоги: значение и употребление.</li> </ol>	<p>6</p>	<p>OK 01</p> <p>OK 05</p> <p>OK 06</p> <p>OK 07</p> <p>OK 09</p>
<p>Тема2.5</p> <p>Мой распорядок дня.</p>	<p>Lektion 5.</p> <p>Распорядок дня. Обязанности. Дни недели, время. Рабочее время. Вечерний досуг. Хобби. Общение. Интересы.</p> <p>Грамматика: 1. Значение, употребление и спряжение модальных глаголов в настоящем времени (Presens).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Спряжение глаголов в будущем времени (Futurum I).</li> <li>3. Возвратное местоимение sich.</li> <li>4. Предлоги двойного управления</li> </ol>	<p>6</p>	<p>OK 01,</p> <p>OK 02,</p> <p>OK 03,</p> <p>OK 04,</p> <p>OK 05,</p> <p>OK 06,</p> <p>OK 09</p>
<p>Тема2.6</p> <p>Посещение студенческой столовой</p>	<p>Lektion 6.</p> <p>Студенческая столовая. Режим и порядок работы столовой. Столовые приборы. Меню. Мясные блюда. Этикет и правила поведения в студенческой столовой.</p> <p>Грамматика:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды дополнений, их значение и употребление.</li> <li>2. Спряжение глаголов в простом прошедшем времени (Prateritum).</li> </ol>	<p>6</p>	<p>OK 01</p> <p>OK 02</p> <p>OK 05</p> <p>OK 06</p> <p>OK 07</p> <p>OK 09</p>

	3.Возвратное местоимение sich. 4.Предлоги, управляющие дательным падежом.		
Тема2.7 Обучение за границей	Lektion 7. Возможности студентов обучения за границей. Грамматика: 1. Спряжение глаголов в перфекте (Perfekt). 2. Спряжение глаголов в плюсквамперфекте (Plusquamperfekt). 3. Предлоги, управляющие винительным падежом. 4. Дробные числительные.	6	OK 01 OK 02 OK 05 OK 06 OK 07 OK 08 OK 09
Тема2.8 Жилищные условия студентов.	Lektion 8. Места возможного проживания студентов. Условия их проживания. Общежитие нашего техникума. Грамматика: 1. Спряжение глаголов в страдательном залоге (Passiv). 2. Склонение имен прилагательных в единственном числе. 3. Предлоги, управляющие родительным падежом. 4. Употребление предлогов с названиями стран и городов	6	OK 01 OK 02 OK 05 OK 06 OK 07 OK 08 OK 09
Тема2.9 Связь поколений.	Lektion 9. Родственники, взаимоотношения с ними. Родственные связи. Грамматика: 1. Неопределенная форма глаголов. 2. Склонение имен прилагательных во множественном числе. 3. Степени сравнения прилагательных и наречий.	6	OK 01 OK 02 OK 03 OK 05

	4. Местоименные наречия: значения и употребление.		ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09
Раздел 3. Страноведческий и научно-популярный.		74	
Тема3.1 Германия. Даты и факты. Города и деревни Германии.	Lektion 10. Географическое положение, природные ресурсы. Современное развитие сельского хозяйства Германии. Грамматика: 1. Значение и употребление причастий ( Partizip I, Partizip II). 2. Сложносочиненное предложение.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09
Тема3.2 Столицы России и Германии. Столица Хакасии.	Lektion 11. Географическое положение. Достопримечательности: исторические и современные центры городов. Грамматика: 1. Сложноподчиненное предложение. 2. Дополнительные придаточные предложения.	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09
Тема3.3	Lektion 12.	6	ОК 01,

<p>Профессиональное образование в России и Германии.</p>	<p>Виды образования. Возможности получения профессионального образования в Германии. Грамматика: 1. Склонение относительных местоимений der ( die, das), welcher. 2. Определительные придаточные предложения. 3. Распространенное определение: значение и употребление.</p>		<p>OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 09</p>
<p>Тема3.4 История изобретений. Изобретения в быту.</p>	<p>Lektion 13. Виды изобретений от каменного века до сегодняшнего дня. Их роль в жизни человека. Грамматика: 1. Определение рода имени существительного по его значению. 2. Условные придаточные предложения. 3. Придаточные предложения времени.</p>	<p>4</p>	<p>OK 01 OK 02 OK 03 OK 05 OK 06 OK 07 OK 08 OK 09</p>
<p>Тема3.5 Деловая переписка.</p>	<p>Lektion 14. Специальные термины и фразеологические обороты. Лексический материал по теме. Деловые письма: предложение, запрос, заказ, подтверждение, рекламация. Работа с текстами, развитие навыков чтения, перевода, беседа по тексту. Грамматика: 1. Род имен существительных-омонимов. 2. Спряжение глаголов в будущем времени (Futurum II). 3. Придаточные предложения причины.</p>	<p>4</p>	<p>OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 08 OK 09</p>

<p>Тема3.6 Устройство на работу.</p>	<p>Lektion 15. Лексический материал по теме. Заучивание речевых клише по теме «Собеседование с работодателем». Заучивание лексики по теме «Поиски работы». Составление резюме. Собеседование с работодателем. Работа с текстами, развитие навыков чтения, перевода, беседа по тексту. Корректировка фонетических навыков чтения. Грамматика: 1. Род имен существительных-паронимов. 2. Инфинитив II ( Infinitiv II): значение и употребление.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09</p>
<p>Тема3.7 Сельское хозяйство – важная отрасль народного хозяйства.</p>	<p>Lektion 16. Лексический материал по теме. Отрасли сельского хозяйства: растениеводство, животноводство, механизация, садоводство. Полеводство, плодоводство и овощеводство. Работа с текстами, развитие навыков чтения, перевода, беседа по тексту. Грамматика: 1. Придаточные цели.</p>	<p>6</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК9</p>
<p>Тема3.8 Сельское хозяйство России.</p>	<p>Lektion 17. Лексический материал по теме. Особенности сельского хозяйства России, преимущества и недостатки. Разговорная тема «Сельское хозяйство России». Работа с текстами, развитие навыков чтения, перевода, беседа по тексту. Повторение времен немецкого глагола.</p>	<p>6</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>

Тема 3.9. Особенности сельского хозяйства за рубежом.	Lektion 18. Лексический материал по теме. Особенности сельского хозяйства зарубежных стран. Преимущества и недостатки. Работа с текстами, развитие навыков чтения, перевода, беседа по тексту.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
Тема 3.10 Виды сельскохозяйствен- ных культур.	Lektion 19. Лексический материал по теме. Обмерка и паспортизация конструкции. Отчетная документация. Инфраструктура местности. Работа с текстами, развитие навыков чтения, перевода, беседа по тексту.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
Тема 3.11 Технология переработки сырья растительного происхождения.	Lektion 20. Лексический материал по теме. Работа с текстами, развитие навыков чтения, перевода, беседа по тексту. Грамматика: 1.Обособленные причастные обороты.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 3.12 Охрана окружающей среды.	Lektion 21. Лексический материал по теме. Нормативные-технические акты и документы, регулирующие использование и охрану окружающей среды. Работа с текстами, развитие навыков чтения, перевода, беседа по тексту. Разговорная тема: «Охрана окружающей среды»	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	Грамматика: 1.Конъюнктив – признаки и образование. 2.Закрепление основных интонационных моделей предложения.		
Тема 3.13 Компьютер, интернет.	Lektion 22. 1.Компьютеры и бизнес: Компьютеры в нашей жизни и их связь с бизнесом. Работа с компьютером. Роботы. Интернет. Грамматика: 1. Спряжение модальных глаголов в претерите конъюнктива. 2. Управление глаголов в немецком языке.	4	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 08 ОК 09
Консультации		4	
Экзамен		2	
Итого		132 часа	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству обучающихся;

Рабочее место преподавателя;

Аудиторная доска для письма.

Технические средства обучения: компьютер, принтер, колонки.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Учебно – методический комплект, основная и дополнительная литература

1. А.П. Кравченко «Немецкий язык для колледжей», 2014 г., Ростов-на-Дону, ООО «Феникс».

2. Л.А. Копцева «Немецкий язык. Методические указания и тренировочные задания для студентов –заочников.», 2005 г., ХГУ им. Н.Ф. Катанова.

3. Г.С. Сицукова «Временные формы глагола. Разноуровневые тренировочные и контрольные задания по грамматике немецкого языка» 2003 г., г. Абакан

4. Х.Г.-И. Панасюк «Германия. Страна и люди», 1998 г., г. Минск «Вышэйшая школа»

5. Н.Б. Соколова и др. «Справочник по грамматике немецкого языка», 1995 г., «Просвещение»

6. А.Ю. Животрева, М.В. Мишаткина «Немецкий язык. Учебно-метод. комплекс для дистанционного обучения», 2003 г, Новосибирск.

7. О.Н.Шотина, И.Г. Немкова Практикум по грамматике немецкого языка ч.1 и 2. ., 2002 г., Абакан, Хак.ИБ.



8. Г.Хебелер, О.А. Радченко «Нем. язык. Устные темы для развития разговорной речи».

9.Е.В.Суркова «Немецкий язык. Страноведческий материал о нем.говорящих странах» и др.

10. Хайрова Н.В., Синельников Л.В. и др. Немецкий язык для технических колледжей, -Ростов-на-Дону- «Феникс», 2008

Перечень учебного оборудования и наглядных пособий:

1.Наглядные пособия (темат. картинки, граммат. таблицы);

2.Грамматические справочники;

3.Немецко-русский и русско-немецкий словари.

Интернет – ресурсы:

Портал изучения немецкого языка.<http://www.studygerman.ru/>

Официальный сайт Германии.<http://www.entdecke-deutschland.diplo.de/>

Гете-институт в Германии.<http://www.goethe.de/>

Гете-институт в Москве.<http://www.goethe.de/ins/ru/mos/deindex.htm>

Обучение немецкому языку на разных уровнях.<http://german.about.com/>

Сетевое сообщество учителей Германии.<http://www.lehrer-online.de/>

Словари по немецкому языку.<http://dict.rambler.ru/?coll=4.0gr>

Каталог немецких и международных страниц.<http://www.zeitungen.de/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li><li>- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;</li><li>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</li></ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.</li></ul>	<p>Проекты.</p> <p>Прослушивание, чтение текстов на понимание.</p> <p>Литературный перевод.</p> <p>Диалоги, монологи.</p> <p>Письма, эссе, резюме, ассоциогаммы.</p> <p>Упражнения.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Чтение газетных статей.</p> <p>Чтение текстов с извлечением информации.</p>

## Технологии формирования ОК

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися основами профессионального немецкого языка для осуществления поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения поставленных профессиональных задач, в том числе и общими (ОК) компетенциями:

Названия ОК	Технологии формирования ОК. (Наименования результата обучения)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Диалог - расспрос по теме профессионального самоопределения; рассказ о своей профессии, о профессиональных обязанностях, о компетенциях, о месте профессии в развитии экономики региона, страны.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выполнение заданий по решению проблемы в группе (организация и участие в групповой работе), подготовка проектов по изучаемым темам, перевод технической документации, проведение оценки выполнения заданий одnogруппниками и самооценки.
ОК3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Выполнение проектного задания. Руководство проектным заданием. Ситуативные диалоги «На рабочем месте».
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Выполнение проектов по темам, поиск информации по проблеме, перевод технических текстов и инструкций.
ОК 5.Использовать	Выполнение проектов при помощи

информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	ПК, работа в Интернете.
ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Работа в группе. Ролевые игры.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Работа в группе по решению проблемы, выполнению проектов. Составление диалогов.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Руководство работой в группе, внесение предложения. Работа с дополнительной литературой.
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Рассказы «Моя специальность», «Моя учёба», «Мой рабочий день»