

Правительство Республики Хакасия
Министерство образования и науки Республики Хакасия
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Республики Хакасия «Аграрный техникум»

Согласовано:
Директор МБУ Ширинская
средняя школа №18
_____ Н.А.Щерба
«__» _____ 20__г.

Утверждаю
Зам. директора по УПР
_____ И.А. Арасланов
«__» _____ 20__г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.03 Классное руководство

по специальности среднего профессионального образования
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Рассмотрено
на заседании ЦК
Протокол №__ от «__» _____ 20__г.
_____ Е.Г.Волощенко

Шира, 2023

Программа производственной практики профессионального модуля ПМ.03 Классное руководство разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности: 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от Приказ от 17.08.2022 г. № 742 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах».

Укрупненная группа специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки по программе базовой подготовки в очной форме обучения.

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Аграрный техникум».

Разработчик: Тараканова Любовь Васильевна, преподаватель высшей категории ГАПОУ РХ «Аграрный техникум».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	Ошибка! Залкада не определена.
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .	12
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	18 9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 «Классное руководство»

1.1 Область применения рабочей программы.

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки по программе базовой подготовки в очной форме обучения по направлению подготовки **44.02.02 «Преподавание в начальных классах».**

Рабочая программа производственной практики составлена с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 **«Преподавание в начальных классах»** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Классное руководство*, и соответствующих профессиональных (ПК):

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК.3.6 Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК.3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК.3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа

образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения профессионального модуля

Производственная практика по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» организуется в соответствии с ФГОС СПО и рабочей программой ПМ.03 Классное руководство.

Цель практики: освоение основного вида профессиональной деятельности в процессе решения задач профессиональной деятельности.

иметь практический опыт:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения целей и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем

педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

уметь:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формировать цели и задачи воспитания и обучения и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;

- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся в классе;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

знать:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации младших школьников;
- условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности общения в начальной школе;

- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

ПП.03 – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Классное руководство**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями. *Педагог должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:*

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8.	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/ группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.
<i>Педагог должен обладать общими компетенциями, включающими в</i>	

<i>себя способность:</i>	
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.2 Тематический план производственной практики

Наименование разделов и тем	Содержание видов работ	Объем часов	Уровень освоения
<i>Раздел. Теоретические и методологические основы деятельности классного руководителя</i>			
<i>Раздел 1. Теоретические аспекты деятельности классного руководителя.</i>			
Тема 1.1. Классный руководитель в воспитательной системе общеобразовательной школы.	Содержание практики. Классный руководитель в истории отечественного образования. Классный руководитель как центральная фигура организации воспитательного процесса в школе. Принципы деятельности классного руководителя. Специфика деятельности и основные функции классного руководителя. Задачи и содержание работы классного руководителя как организатора воспитательного процесса в детском коллективе. Нормативно-правовые аспекты классного руководства: должностные обязанности классного руководителя; его права. Профессиональная характеристика классного руководителя.	4	1

<p align="center">Тема 1.2. Модель современного классного руководителя в воспитательной системе общеобразовательной школы.</p>	<p>Содержание практики Основные характеристики деятельности классного руководителя. Типы и виды моделей классного руководителя. Современная модель деятельности классного руководителя.</p>	4	1
<p align="center">Тема 1.3. Теоретические аспекты проектировочной деятельности классного руководителя.</p>	<p>Содержание практики. Теоретико-педагогические основания проектировочной деятельности классного руководителя. Содержание и принципы проектировочной деятельности классного руководителя. Психолого-педагогические основания проектирования деятельности классного руководителя по созданию сообщества детей, родителей и педагогов. Технологии деятельности классного руководителя.</p>	6	1
<p align="center">Тема 1.4. Планирование работы классного руководителя.</p>	<p>Содержание практики. Общая характеристика планирования воспитательной работы. Содержание, форма и структура планов воспитательной работы. Приоритетные направления воспитательной работы классного руководителя. Взаимодействие классного руководителя: с учителями-предметниками; с педагогом-психологом; с педагогом дополнительного образования; с педагогом-организатором; с социальным педагогом; с библиотекарем; медицинским работником.</p>	4	1
<p align="center">Тема 1.5. Деятельность классного руководителя по созданию детского коллектива.</p>	<p>Содержание учебного материала. Понятие о группе и коллективе. Коллектив как высшая форма развития группы. Детский коллектив как фактор развития личности (среда развития, база накопления социального опыта, поле самореализации). Сущность, признаки, функции и структура коллектива. Типы и виды коллективов, их характеристика. Поле коллектива. Законы функционирования</p>	6	1

	детских коллективов. Стадии и основные пути формирования и развития детских коллективов. Педагогические требования к организации коллектива. Педагогическое руководство детским коллективом. Проблема лидерства в коллективе. Типы и виды лидеров, их характеристика. Виды отношений в коллективе. Характеристика взаимоотношений в системе “личность- коллектив”. Воспитание толерантности в ученическом коллективе.		
Тема 1.6. <i>Деятельность классного руководителя по развитию самоуправления в детском коллективе.</i>	Содержание практики. Роль ученического самоуправления в развитии детского коллектива. Классификация форм управления коллективом школьников. Условия развития (совершенствования) ученического самоуправления. Динамика самоуправления на разных стадиях развития коллектива (по Кабушу В.Т.). Модели развития самоуправления в детском коллективе.	6	1
Тема 1.7. <i>Деятельность классного руководителя по социализации младших школьников.</i>	Содержание практики. Процесс социализации учащихся школы. Особенности социализации младших школьников. Эффективные способы формирования социально-психологических качеств у учащихся начальной школы. Воспитание дисциплинированности у младших школьников. Методы воспитания сознательной дисциплины и дисциплинированности учащихся. Учет возрастных и индивидуальных особенностей при воспитании сознательной дисциплины. Воспитание навыков и привычек культурного поведения. Воспитательная работа по формированию толерантности.	6	1
Тема 1.8. <i>Деятельность классного руководителя по организации общения школьников.</i>	Содержание практики. Деятельность классного руководителя по преодолению конфликтов в детском коллективе: особенности возникновения конфликтов в школьной среде, поведение педагога в конфликтной ситуации, деятельность классного руководителя по предупреждению и разрешению конфликтов в классе. Разнообразные формы организации общения в детской среде. Организация игровых тренингов общения с младшими школьниками. Развитие коммуникативной компетентности учащихся. Понятие и структура коммуникативной компетентности учащихся. Технологии развития	6	1

	коммуникативной компетентности в начальной школе.		
Тема 1.9. Анализ деятельности классного руководителя.	Содержание практики. Документация и отчетность классного руководителя. Мониторинг воспитательной деятельности. Дневник наблюдений классного руководителя. Диагностика сложившихся отношений между участниками педагогического процесса. Изучение эффективности педагогических средств. Работа классного руководителя по изучению учащихся. Диагностика воспитанности личности: младшие школьники, подростки, старшеклассники. Методики изучения личности в начальной школе. Методы изучения классного коллектива. Методики изучения коллектива младших школьников.	1	1
Раздел 2. Методические аспекты деятельности классного руководителя с детьми младшего школьного возраста.			
Тема 2.1. Методические основы деятельности классного руководителя по организации форм воспитательного процесса.	Содержание практики. Сущность и функции форм воспитательного процесса. Разнообразные подходы к классификации форм воспитательного процесса. Характеристика форм воспитательной работы как форм организации определенного вида деятельности, форм взаимодействия педагогов и воспитанников, форм управления воспитательным процессом и форм контроля за деятельностью воспитанников. Формы коллективной творческой деятельности (И.П. Иванов). Виды КТД. Стадии КТД. Тематический период и его стадии. Организация и проведение групповых дел по технологии Н.Е. Щурковой. Алгоритм подготовки и проведения любой формы воспитательной работы.	6	1
Тема 2.2. Методические основы планирования и проведения	Содержание практики. Классный час – одна из важнейших форм воспитательной работы с учащимися. Тематика классных часов в начальной школе. Основные компоненты классного часа и технологии его организации. Форма проведения классного часа: классное	6	1

<i>классного часа.</i>	собрание, час-общение, ролевая игра, устный журнал, социально-культурный проект, классные часы в форме телевизионных передач и др. Организация и проведение тематического классного часа. Организация и проведение информационного классного часа. Классные часы по развитию интеллектуальных умений учащихся. Классные часы по формированию здорового образа жизни. Классные часы экологической направленности. Методические советы по организации и проведению классного часа.		
Тема 2.3. <i>Методики воспитательного воздействия в деятельности классного руководителя.</i>	Содержание практики. Методические аспекты эстетического и гражданского воспитания детей младшего школьного возраста. Методические аспекты нравственного воспитания детей младшего школьного возраста. Методические аспекты физического и трудового воспитания детей младшего школьного возраста.	6	1
Тема 2.4. <i>Деятельность классного руководителя по воспитанию и формированию культуры младших школьников.</i>	Содержание практики. Сущность и особенности воспитания культуры поведения младших школьников. Методы работы классного руководителя по формированию культуры поведения младших школьников во внеклассной работе.	6	1
Тема 2.5. <i>Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися начальной школы.</i>	Содержание практики. Классификация типологий индивидуальностей учащихся. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися. Составление индивидуальных характеристик воспитанников, оформление карты увлечений и интересов. Планирование работы по индивидуальному воспитанию младших школьников.	7	1
Раздел 3. Методические аспекты деятельности классного руководителя с родителями младших школьников.			
Тема 3.1. <i>Задачи, содержание и методы</i>	Содержание практики. Семейное воспитание как социокультурный феномен. Задачи и специфические особенности современной семьи. Типы, формы и модели семей по разным	6	1

<i>семейного воспитания детей младшего школьного возраста.</i>	основаниям. Воспитательный потенциал семьи. Воспитательная активность родителей и критерии её оценки. Характеристика стилей семейного воспитания. Тактики семейного воспитания. Роль семьи в становлении личности младшего школьника.		
Тема 3.2. <i>Работа классного руководителя с родителями младших школьников в современных условиях.</i>	Содержание практики. Роль классного руководителя в работе с родителями. Специфика методов изучения семьи. Проблемы сотрудничества педагогов, учащихся и родителей. Формы объединения воспитательной деятельности школы. Организация совместной деятельности родителей и детей.	8	1
Тема 3.3. <i>Содержание и формы работы классного руководителя с родителями младших школьников.</i>	Содержание практики. Традиционные формы работы классного руководителя с родителями: родительские собрания, общеклассные и общешкольные конференции, индивидуальные консультации педагога, посещения на дому. Активные формы работы с родителями: творческая лаборатория, педагогическая мастерская, тренинги. Организация и проведение родительских собраний. Планирование родительских собраний. Формы и виды родительских собраний. Методика организации и проведения родительских собраний в начальной школе.	8	1
Тема 3.4. <i>Воспитательная работа классного руководителя с проблемными семьями и детьми.</i>	Содержание практики. Причины, порождающие «трудных» детей. Задачи классного руководителя в работе с проблемными семьями. Педагогически запущенные дети. Классификация типов запущенности. Выявление педагогически запущенных детей. Диагностическая карта «трудного ребенка». Учет возрастных особенностей при работе с «трудными» детьми. Технология работы классного руководителя с неблагополучными семьями и детьми. Планирование мероприятий по работе с педагогически запущенными детьми и неблагополучными семьями.	7	1
	Дифференцированный зачет	2	
Итого		108	

<p>Производственная практика (по профилю специальности) Виды заданий. Разработка модели ученического самоуправления. Наблюдение и анализ воспитательного мероприятия в начальной школе. Наблюдение и анализ классного часа в начальной школе. Разработка конспекта и проведение студентом - практикантом классного часа в начальной школе. Проведение воспитательных занятий (викторин, игр - путешествий, устного журнала) по культуре поведения младших школьников. Проведение воспитательных занятий (викторин, игр - путешествий, устного журнала, бесед) по нравственному воспитанию детей младшего школьного возраста. Разработка плана тематической недели по гражданско - патриотическому воспитанию детей младшего школьного возраста. Проведение трудовых операций, десантов, атак по трудовому воспитанию детей младшего школьного возраста. Проведение Дня Здоровья для детей младшего школьного возраста. Знакомство с планом индивидуальной работы классного руководителя с детьми младшего школьного возраста. Изучение и анализ плана работы классного руководителя с родителями учащихся. Изучение и анализ плана работы родительского комитета на учебный год. Наблюдение родительского собрания в начальной школе. Знакомство с технологией разработки протокола родительского собрания. Знакомство с системой работы классного руководителя с трудными детьми и проблемными семьями.</p>		
--	--	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используют следующие обозначения:

- 1- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинета

Оборудование кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы;
- наглядные и демонстрационные средства обучения;

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, колонки, компьютер, телевизор

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику, которая проводится рассредоточено.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Классное руководство: учебник СПО/ под ред. Сергеевой В.П. – М.: Академия, 2017. – 320с.
2. Микляева, Л.М. Воспитательная деятельность классного руководителя. Учебно – методическое пособие /Л.М. Микляева. – М.: Академия, 2016. – 72с.
3. Методика воспитательной работы: учебник СПО/ под ред. В.П. Сергеевой. – М.: Академия, 2015. – 384с.
4. Сковородкина, И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста: учеб. пособие СПО/И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. – М.: Академия, 2018. – 320с.

Дополнительные источники:

1. Емельянова И.Н. Теория и методика воспитания: учеб.пособие для студ. педагогических учебных заведений / И.Н. Емельянова. - М.: Академия», 2008. - 256с.
2. Коджаспирова, Г.М. Педагогика. Учебник для СПО /Г.М. Коджаспирова. – М.: Изд. «Юрайт», 2016. – 720с.
3. Куприянов, Б.В. Организация досуговых мероприятий. Учебник для студентов СПО /Б.В. Куприянов. – М.: Академия, 2014. – 254с.
4. Методика воспитательной работы: учебное пособие для студентов высших учебных заведений/Л.К. Гребенкина, Е.М. Аджиева, О.В. Еремкина и др. под ред.В.А. Сластенина. - 7-е изд., стер. - М.: Академия, 2009. -160с.
5. Подымова, Л.С. Педагогик. Учебник и практикум для СПО / Л.С. Подымова. – М.: Изд. «Юрайт», 2017. – 333с.
6. Сергеева, В.П. Теоретические основы воспитания. Учебник для студентов СПО / В.П. Сергеева. – М.: Академия, 2019. – 272с.
7. Сергеева, В.П. Основы семейного воспитания / В.П. Сергеева. – М.: Академия, 2015. – 190с.
8. Сластенин В.А. Методика воспитательной работы /В.А. Сластенин. – М.: Академия, 2009. – 160с.

Интернет-ресурсы:

- 1.Книгофонд [Электронный ресурс] . –URL:[http: //kniqofund.ru/](http://kniqofund.ru/)
- 2.И-Р 1. <http://mon.gov.ru/pro/pnpo/ruk/>.
- 3.И-Р 2. http://rodnik.3dn.ru/index/klassnoe_rukovodstvo/0-21.
- 4.И-Р3 . Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://school.edu.ru>, свободный.
- 5.И-Р 4.Начальная школа - детям, родителям, учителям [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nachalka.com>;

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

При организации образовательного процесса по профессиональному модулю Классное руководство в целях реализации компетентного подхода необходимо использовать деятельностные технологии, ориентированные на овладение способами профессиональной деятельности (моделирование профессиональной деятельности на занятиях, метод проектов); личностно-ориентированные технологии, способствующие развитию активности личности обучающегося в учебном процессе (деловые и ролевые игры, разбор конкретных педагогических ситуаций, групповые дискуссии); информационно-коммуникационные технологии, позволяющие овладеть методами сбора, размещения, хранения, накопления, передачи и использования данных в профессиональной деятельности. Работа в малых группах выступает эффективным условием для реализации указанных технологий.

Таким образом, весь образовательный процесс должен быть направлен на формирование общих и профессиональных компетенций, освоение которых является результатом обучения по данному профессиональному модулю.

Освоению профессионального модуля Классное руководство должно предшествовать изучение общепрофессиональных дисциплин ОП.01 Педагогика и ОП.02 Психология, профессионального модуля МДК.02.01. Основы организации внеурочной работы.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация профессионального модуля Классное руководство должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее педагогическое образование. Опыт деятельности в образовательных учреждениях является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального модуля Классное

руководство. Эти преподаватели должны проходить стажировку в образовательных учреждениях не реже одного раза в три года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ВКЛЮЧАЕТ ТЕКУЩИЙ
КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ
УСПЕВАЕМОСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПУТЕМ ЭКСПЕРТНОГО ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПОЛНЕННЫХ
ЗАДАНИЙ ВО ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотное проведение педагогического наблюдения и диагностики, грамотная интерпретация полученных результатов. – Обоснование целей и задач спроектированного диагностического инструментария. 	<ul style="list-style-type: none"> Фронтальный опрос. Устный опрос. Тестирование. Решение ситуационных задач. Защита проектов диагностического инструментария по проблеме
Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие плана внеклассного мероприятия намеченным целям и задачам. 	<ul style="list-style-type: none"> воспитательной работы, внеклассных мероприятий.
Проводить внеклассные мероприятия.	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие проводимых внеклассных мероприятий требованиям методики их проведения. – Грамотная организация воспитательной деятельности младших школьников. 	<ul style="list-style-type: none"> Презентация проектов внеклассных мероприятий.
Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение качественного и количественного анализа внеклассных мероприятий. 	<ul style="list-style-type: none"> Экзамен. Оценка портфолио

	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация анализа внеклассных мероприятий на основе выбранных методик – Планирование корректировочных мероприятий по результатам анализа. 	<p>выполненных работ.</p> <p>Зачеты по производственной практике.</p> <p>Конференции по практике.</p>
<p>Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие плана работы с родителями намеченным целям и задачам. 	
<p>Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.</p>		<p>Защита проектов планов работы с родителями, мероприятий.</p>
<p>Анализировать результаты работы с родителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение качественного и количественного анализа работы с родителями. – Демонстрация анализа различных форм работы с родителями на основе выбранных методик. – Планирование корректировочных мероприятий по результатам анализа. 	<p>Оценка портфолио выполненных работ.</p> <p>Зачеты по производственной практике.</p> <p>Конференции по практике.</p>
<p>Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотная координация деятельности сотрудников ОУ, работающих с классом. 	
<p>Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Качество ведения планирующей, учетной и отчетной документации классного руководителя в 	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, в</p>

<p>программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p>	<p>соответствии с методическими требованиями (положениями и инструкциями).</p> <p>– Использование программных комплексов электронного администрирования для ведения учетной и отчетной документации классного руководителя.</p>	<p>процессе педагогической практики.</p>
<p>Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p>	<p>– Знание основ создания в кабинете предметно-развивающей среды.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики.</p>
<p>Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<p>– Знание особенностей современных подходов и педагогических технологий начального общего образования</p> <p>– Грамотное сравнение эффективности применяемых методов начального общего образования, выбор наиболее эффективных методик воспитания с учетом вида ОУ и особенностей возраста.</p> <p>– Грамотное владение инструментами самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики.</p>

	методик воспитания в начальном общем образовании.	
Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	– Грамотное оформление педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Защита педагогических разработок. Оценка портфолио выполненных работ.
Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	– Результативность участия в учебно-исследовательской работе. – Портфолио студента.	Результаты самостоятельной работы. Конкурсы, олимпиады, конференции. Защита педагогических разработок. Оценка портфолио выполненных работ.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,	– Наличие интереса к деятельности классного руководителя в начальной	Наблюдение и оценка на практических

<p>проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>школе.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики. – Результативность участия в учебно-исследовательской работе. – Портфолио студента. 	<p>занятиях, в процессе педагогической практики. Результаты самостоятельной работы. Конкурсы, олимпиады, конференции.</p>
<p>Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотное планирование деятельности классного руководителя в соответствии с целями и задачами воспитательного процесса. – Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения воспитательных задач при выполнении воспитательной работы. – Способность оценивать эффективность собственной деятельности по качественным и количественным показателям. 	<p>Решение педагогических задач. Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики.</p>
<p>Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Прогнозирование проблемных ситуаций в организации педагогического процесса. – Принятие педагогически целесообразных решений в нестандартных воспитательных ситуациях. 	<p>Решение педагогических задач. Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе</p>

		педагогическо й практики.
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотное использование различных источников, в т. ч. электронных, для поиска необходимой информации. – Грамотный анализ и отбор информации, необходимой для организации педагогического процесса. – Эффективность поиска информации в работе с обучающимися. 	Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогическо й практики. Результаты самостоятельн ой работы.
Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	– Навыки использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности классного руководителя.	Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогическо й практики. Результаты самостоятельн ой работы.
Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	– Эффективное взаимодействие с младшими школьниками, учителями начальных классов, администрацией ОУ, родителями, преподавателями.	Портфолио студента. Отзывы. Характеристи ка по итогам практики.
Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя	– Грамотная формулировка целей деятельности классного руководителя, оптимальный выбор способов мотивации, организации и контроля	Наблюдение, оценка и самоанализ в процессе педагогическо

ответственности за качество образовательного процесса.	<p>деятельности младших школьников в воспитательном процессе.</p> <p>– Своевременная коррекция деятельности классного руководителя на основе ее анализа</p>	й практики
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<p>– Организация собственной самостоятельной работы при изучении профессионального модуля.</p> <p>– Самостоятельность планирования мероприятий по повышению личностного и профессионального уровня.</p>	<p>Самоанализ по результатам педагогической практики. Результаты самостоятельной работы.</p>
Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	<p>– Систематический анализ инноваций в области профессиональной подготовки.</p> <p>– Использование элементов инновационных педагогических технологий при организации воспитательного процесса.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики. Результаты самостоятельной работы.</p>
Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	–Целенаправленное проведение мероприятий по охране труда при проведении внеклассной работы.	Наблюдение и оценка в процессе педагогической практики.
Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее	–Целенаправленное соблюдение правовых норм, регулирующих планирование	Наблюдение и оценка в процессе

регулирующих.

и организацию
воспитательного процесса.

педагогическо
й практики.