

Правительство Республики Хакасия  
Министерство образования и науки Республики Хакасия  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Хакасия «Аграрный техникум»

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УПР

\_\_\_\_\_ И.А. Арасланов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.04 «Организация работы структурного подразделения»  
по специальности среднего профессионального образования

**19.02.08 «Технология мяса и мясных продуктов»**

РАССМОТРЕНО

На заседании ЦК

Протокол № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

\_\_\_\_\_ Е.Г. Волощенко

Шира, 2023 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе  
Федерального государственного образовательного стандарта среднего  
профессионального образования (далее – ФГОС по специальности 19.02.08  
«Технология мяса и мясных продуктов» утверждённого приказом  
Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 № 379.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Хакасия «Аграрный техникум»

Разработчик: Волощенко Елена Геннадьевна – преподаватель  
профессионального цикла 1 квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	12

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **ПМ.04 «Организация работы структурного подразделения»**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **19.02.08 «Технология мяса и мясных продуктов»** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Организация работы структурного подразделения» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

### **1.2 Цели и задачи производственной практики:**

Цель практики - формирование общих и профессиональных компетенций. Задачами производственной практики являются: - закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности; - развитие общих и профессиональных компетенций; - освоение современных производственных процессов, технологий в области производства колбасных изделий, копченых изделий и полуфабрикатов; - адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующим профессиональными компетенциями в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**Иметь практический опыт:**

- планирование работы структурного подразделения;
  - оценки эффективности деятельности структурного подразделения организации;
  - принятия управленческих решений.
- Перечень формируемых компетенций: ОК 1-9, ПК 4.1 – 4.5**

**1.3 Количество часов на освоение программы производственной практики** (по профилю специальности) по ПМ.04. Организация работы структурного подразделения - 72 часа, 2 недели  
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающими видом профессиональной деятельности: **ПМ.04 «Организация работы структурного подразделения» МДК 04.01 «Управление структурным подразделением организации»**, в том числе профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4.1..	Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Тематический план и содержание производственной практики по ПМ.04 «Организация работы структурного подразделения»

##### МДК 04.01 «Управление структурным подразделением организации»

Наименование разделов и тем	Содержание практической работы	Объем часов	Уровень усвоения	
1	2	3	4	
<b>Введение</b>	<b>Содержание работы</b>	2	3	
	Проведение инструктажа по технике безопасности и по охране труда. Ознакомление с правилами работы предприятия.			
<b>Тема 1. Планирование работы структурного подразделения</b>	<b>Содержание работы</b>	4	3	
	Ознакомление с организационной структурой управления предприятия.			
	Ознакомление с методами планирования на предприятии			8
	Расчет технико – экономических показателей использования ОС			8
	Применение норм и нормативов при планировании производства продукции.			8
	Расчет показателей использования трудовых и материальных ресурсов			6
<b>Тема 2. Оценка эффективности деятельности</b>	<b>Содержание работы</b>	6	3	
	Участие в расчёте показателей экономической эффективности			
	Участие в выявлении резервов повышения эффективности деятельности в структурном подразделении.	8		

<b>структурного подразделения</b>	Участие в разработке задания по использованию выявленных резервов	8	3
<b>Тема 3. Принятие управленческих решений</b>	<b>Содержание работы</b>	8	3
	Участие в процессе принятия и реализации управленческих решений: -установление необходимости решения - анализ и диагностика ситуации, формулирование проблемы - выявление альтернатив		
	Участие в процессе принятия и реализации управленческих решений: - определение предпочтительного альтернативного варианта - реализация предпочтительной альтернативы - анализ результатов, обратная связь	6	

**Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:**

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнении е деятельности, решение проблемных задач).



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **Основные источники:**

1. Грибов В.Д. Управление структурным подразделением : учебник/ В.Д. Грибов – М.: КНОРУС, 2019. – 278 с. – (Среднее профессиональное образование)
2. Литвинюк А.А. Управление персоналом: учебник и практикум для СПО/ под ред. А.А. Литвинюка. – 2-е изд., перераб и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 498с. – Серия: Профессиональное образование.
3. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник/ В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. - 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 416 с. – (Среднее профессиональное образование)

#### **Дополнительные источники:**

1. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: учеб. Пособие / Л.Н. Чечевицына, Е.В. Хачадурова, - Изд. 3-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 382 с. (Среднее профессиональное образование).

2. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: практикум учеб. Пособие / Л.Н. Чечевицына, Е.В. Хачадурова, - Изд. 3-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 254 с. (Среднее профессиональное образование).

3. Федорова Н.В. Управление персоналом: учебник/ Н.В. Федорова, О.Ю. Минченкова. –М.: КНОРУС, 2016. – 224 с. (Среднее профессиональное образование).

4. Трудовой кодекс РФ по состоянию на 01 сентября 2021 г. с комментариями к последним изменениям. – Москва: Эксмо, 2021. – 432 с. – (ГАРАНТ: достоверно и актуально).

### **Ресурсы сети Интернет**

Административно-управленческий портал [www.aup.ru](http://www.aup.ru)

Открытые курсы бизнеса и экономики <http://college.ru>

Управление производством [www.uproizvod.ru](http://www.uproizvod.ru)

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ.04 «Организация работы структурным подразделением» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков. В процессе обучения по профессиональному модулю обучающимся оказываются консультации.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация работы структурного

подразделения»

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

**Инженерно-педагогический состав:** дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1.  Участвовать в планировании основных показателей производства	планирование показателей работы сельскохозяйственного предприятия или его структурного подразделения в области растениеводства и животноводства, рассчитанные согласно заданным условиям	Экспертная оценка на производственной практике;
ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями	составление плана работы исполнителей, разработанный в соответствии с должностными инструкциями и организационно- правовой формы предприятия согласно заданным условиям	Экспертная оценка на производственной практики
ПК 4.3.  Организовывать работу трудового коллектива	демонстрация собственной деятельности в должности руководителя в рамках заданных условий	Экспертное наблюдение и оценка на производственной практике
ПК 4.4.  Контролировать ход и оценивать	изложение методов оценки результата выполнения работ исполнителями согласно заданным условиям;  оценивать качество выполнения работ	Экспертная оценка на производственной практике;

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	ведение и оформление учетно-отчетной документации предприятия или его структурного подразделения в соответствии с заданными условиями	Экспертная оценка на производственной практики
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии	Наблюдение, мониторинг, оценка содержания портфолио обучающегося
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснование выбора методов и способа решения профессиональных задач  Оценка эффективности и качества выполнения согласно заданной ситуации	Анализ результатов деятельности обучающегося
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с поставленной цели	Мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной и производственной

ответственность.		практике
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации; Использование различных источников	Экспертное наблюдение и оценка выполнения самостоятельной работы по подготовке докладов, сообщений, презентаций
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	моделирование профессиональной деятельности с помощью прикладных программных продуктов в соответствии с заданной ситуацией	наблюдение за работой обучающихся в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях
ОК. 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	демонстрация собственной деятельности в условиях коллективной и командной работы в соответствии с заданной ситуацией  - взаимодействие обучающихся с преподавателем в ходе обучения	наблюдение за ролью обучающегося в группе;
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	демонстрация собственной деятельности в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями	оценка участия в деловых играх и моделировании социальных и профессиональных ситуаций

<p>ОК. 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Оценка собственного продвижения, личностного развития</p>	<p>Контроль графика выполнения самостоятельной работы обучающегося, защита результатов самостоятельной работы</p>
<p>ОК. 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Анализ инноваций в области профессиональной деятельности</p>	<p>Участие в конкурсах профессионального мастерства</p>

□