

Министерство образования и науки Республики Хакасия
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Республики Хакасия
«Аграрный техникум»

Утверждаю
Зам. директора по УПР
_____ И.А. Арасланов
«___» _____ 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для обучающихся по программе подготовки квалифицированных
рабочих, служащих

Профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Рассмотрено
на заседании ЦК
Протокол № _____
«___» _____ 2021 г.
_____ Е.Г. Волощенко

Шира, 2021 г.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир от 3 июня 2013 г. N 466.

Организация-разработчик: ГАПОУ РХ « Аграрный техникум»

Разработчик: Волощенко Елена Геннадьевна, преподаватель профессионального цикла 1 квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программ, входит в общепрофессиональный цикл по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:

уметь:

- характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду;
- оперировать в практической деятельности экономическими категориями;
- определять приемлемые границы производства;
- разрабатывать бизнес - план;
- составлять пакет документов для открытия своего дела;
- оформлять документы для открытия расчетного счета в банке;

- определять организационно- правовую форму предприятия;
- разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия;
- соблюдать профессиональную этику, этические кодексы фирмы, общепринятые правила осуществления бизнеса;
- характеризовать механизм защиты предпринимательской деятельности;
- различать виды ответственности предпринимателей;
- анализировать финансовое состояние предприятия;
- осуществлять основные финансовые операции.

знать:

- типологию предпринимательства;
- роль среды в развитии предпринимательства;
- технологию принятия предпринимательских решений;
- базовые составляющие внутренней среды фирмы;
- организационно- правовые формы предпринимательской деятельности;
- особенности учредительных документов;
- порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия;
- механизмы функционирования предприятия;
- сущность предпринимательского риска и основные способы снижения риска;
- основные положения об оплате труда на предприятиях предпринимательского типа;
- основные элементы культуры предпринимательской деятельности и корпоративной культуры;
- перечень сведений подлежащих защите;
- сущность и виды ответственности предпринимателей;
- методы и инструментарий финансового анализа;
- основные положения бухгалтерского учета на малых предприятиях;
- виды налогов;
- систему показателей эффективности предпринимательской деятельности;

- пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности.

1.4 Результаты освоения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональным (ПК) компетенциями, включающими в себя:

Код	Общие компетенции
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач..
ОК 05	.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ПК 1.1.	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров..
ПК 1.2.	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании
ПК 1.3.	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 1.4.	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
ПК 2.1.	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары
ПК 2.2.	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку..
ПК 2.3.	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ПК. 2.4	. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов
ПК 2.5.	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 2.6.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 2.7.	Изучать спрос покупателей.
ПК 3.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4.	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК 3.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 36 часов, в том числе :

теоретическое обучение - 20 часов;

практические занятия – 16 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 Основы предпринимательской деятельности

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объем образовательной программы	54
Теоретическое обучение	20
Практические занятия	16
Самостоятельная работа	18
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 Основы предпринимательской деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Понятие и сущность предпринимательской деятельности		4	
Тема 1.1 Предпринимательская деятельность	Содержание учебного материала	1	1
	1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности Виды предпринимательской деятельности		
Тема 1.2 Принятие предпринимательского решения	Содержание учебного материала	1	1
	1. Сфера принятия управленческих решений. Внешняя и внутренняя среда предпринимательства		
	Практическая работа №1. Анализ предпринимательской среды	2	2-3
Раздел 2. Организация предпринимательской деятельности		26	
Тема 2.1 Организационно- правовые формы предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	1	1
	1. Классификация предпринимательства 2. Формы предпринимательства		
	Практическая работа № 2. «Определение организационно-правовой формы предприятия»		
Тема 2.2. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	Содержание учебного материала	2	1-2
	1. Выбор сферы деятельности нового предприятия. 2. Техничко- экономическое обоснование создания нового предприятия		
Тема 2.2 Государственная регистрация предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	1
	1. Этапы организации собственного предприятия. Документы необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. 2. Заявление о государственной регистрации. Открытие лицевого счета в банке		
	Практическая работа № 3. Регистрация индивидуального предпринимателя	2	2-3
Тема 2.3 Предпринимательский риск	Содержание учебного материала	1	1
	Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки		

	Практическая работа №4. «Основные способы снижения риска»	2	2-3
Тема 2.4 Трудовые ресурсы. Оплата труда на предприятии предпринимательского типа	Содержание учебного материала	1	1
	1. Структура персонала предпринимательской фирмы. Процесс управления персоналом на ПД. Основные положения об оплате труда на предприятии предпринимательского типа		
	Практическая работа № 5. «Характеристика персонала фирмы»	2	2-3
	Практическая работа № 6. «Формы оплаты труда»	2	2-3
Тема 2.5 Культура предпринимательства	Содержание учебного материала	1	1
	Сущность культуры предпринимательства. Корпоративная культура. Предпринимательская этика и этикет		
	Практическая работа № 7. «Этика и этикет предпринимательства»	2	2-3
Тема 2.6 Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	1	1
	Сущность и виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств.		
Тема 2.7 Управление финансами предприятия предпринимательского типа	Содержание учебного материала	1	1
	Финансовые ресурсы предприятия. Система управления финансами на предприятии. Оценка финансового состояния предприятия: сущность и назначение финансового анализа, анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия, анализ эффективности использования оборотных и активов.		
	Практическая работа № 8 «Управление финансами предприятия»	2	2-3
Тема 2.8 Налогообложение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	1
	Общая характеристика налоговой системы. Виды налогов: НДС, акциз, налог на прибыль, налог на имущество предприятий, взнос		
Раздел 3. Контроль предпринимательской деятельности		4	
Тема 3.1	Содержание учебного материала	2	

Контроль финансовой деятельности предпринимательства	1. Налоговая отчетность: формы, порядок сдачи. 2. Отчетность во внебюджетные фонды: формы, порядок сдачи		1
Тема 3.2 Заккрытие бизнеса	Содержание учебного материала	2	1
	1. Банкротство. Прекращение деятельность по другим причинам. Снятие с учета в государственных учреждениях		
Внеаудиторная самостоятельная работа		18	3
Доклад: «История развития предпринимательства в России»		2	
Сообщение «Факторы косвенного воздействия на принятие управленческих решений.		2	
Доклад «Развитие предпринимательства в регионах Хакасии»		2	
Конспект «Роль государства в развитии предпринимательской деятельности»		2	
Конспект «Трудовая дисциплина и материальная ответственность»		2	
Презентация « Формы оплаты труда»		8	
Дифференцированный зачет		2	3
Всего		54	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия теоретического учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: раздаточный материал.
- задания для проведения практических занятий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор, калькуляторы для обучающихся.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

- 1 Гражданский кодекс Российской Федерации
- 2 Налоговый кодекс Российской Федерации
- 3 Трудовой кодекс Российской Федерации
- 4 Федеральный закон «О производственных кооперативах»
- 5 Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
- 6 Шитов В.Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2021. -413с

Дополнительные источники:

1. Баринов В. А. Бизнес-планирование. Учебное пособие. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2003
2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник/ В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. - 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 416 с. – (Среднее профессиональное образование)

Интернет – ресурсы:

- 1.<http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk> Машерук Е. М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс

2. http://www.petrograd.biz/business_manual/business_13.php Мельников М. М. Основы бизнеса – как начать своё дело. Пособие для начинающих предпринимателей <http://www.mybiz.ru/> Свой бизнес/электронный журнал.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду; <ul style="list-style-type: none"> – оперировать в практической деятельности экономическими категориями; - определять приемлемые границы производства; - разрабатывать бизнес - план; - составлять пакет документов для открытия своего дела; - оформлять документы для открытия расчетного счета в банке; - определять организационно- правовую форму предприятия; - разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия; - соблюдать профессиональную этику, этические кодексы фирмы, общепринятые правила осуществления бизнеса; - характеризовать механизм защиты предпринимательской деятельности; - различать виды ответственности предпринимателей; - анализировать финансовое состояние предприятия; 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей; полную степень обоснованности аргументов и обобщений, всесторонность раскрытия темы; наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению; устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует корректную аргументацию и систему доказательств, достоверные примеры, иллюстративный материал, литературные источники; - оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если обучающийся демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений; достаточную степень обоснованности аргументов и обобщений; способность к обобщению, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность 	<p>Экспертная оценка результатов самостоятельной работы обучающихся, деятельности обучающихся при выполнении практических занятий, тестирования, опрос, защита практических работ и др.</p>

<p>- осуществлять основные финансовые операции.</p>	<p>изложения материала. Использует достоверные примеры, иллюстративный материал; - оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся демонстрирует: недостаточное знание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Нарушает устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует достоверные примеры; -оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся демонстрирует: незнание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Не соблюдает логичность и последовательность изложения материала, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Использует недостоверные примеры.</p>	
---	---	--

<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типологию предпринимательства; - роль среды в развитии предпринимательства; - технологию принятия предпринимательских решений; - базовые составляющие внутренней среды фирмы; - организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; - особенности учредительных документов; - порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия; - механизмы функционирования предприятия; - сущность предпринимательского риска и основные способы снижения риска; - основные положения об оплате труда на предприятиях предпринимательского типа; - основные элементы культуры предпринимательской деятельности и корпоративной культуры; - перечень сведений подлежащих защите; - сущность и виды ответственности предпринимателей; - методы и инструментарий финансового анализа; - основные положения бухгалтерского учета на малых предприятиях; - виды налогов; - систему показателей эффективности предпринимательской деятельности; - пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей; полную степень обоснованности аргументов и обобщений, всесторонность раскрытия темы; наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению; устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует корректную аргументацию и систему доказательств, достоверные примеры, иллюстративный материал, литературные источники; - оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если обучающийся демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений; достаточную степень обоснованности аргументов и обобщений; способность к обобщению, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует достоверные примеры, иллюстративный материал; - оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся демонстрирует: недостаточное знание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Нарушает устную 	
--	---	--

	<p>и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует достоверные примеры; -оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся демонстрирует: незнание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Не соблюдает логичность и последовательность изложения материала, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Использует недостоверные примеры.</p>	
--	---	--

	<p>- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей; полную степень обоснованности аргументов и обобщений, всесторонность раскрытия темы; наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению; устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует корректную аргументацию и систему доказательств, достоверные примеры, иллюстративный материал, литературные источники;</p> <p>- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений; достаточную степень обоснованности аргументов и обобщений; способность к обобщению, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует достоверные примеры, иллюстративный материал;</p> <p>- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся демонстрирует: недостаточное знание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Нарушает устную и письменную культуру в</p>	
--	---	--

	<p>ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует достоверные примеры; -оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся демонстрирует: незнание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Не соблюдает логичность и последовательность изложения материала, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Использует недостоверные примеры.</p>	
--	---	--