

Министерство образования и науки Республики Хакасия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики
Хакасия «Аграрный техникум»

Утверждаю
Зам. директора по УПР
_____ И.А. Арасланов
«__» июня 2020г.

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.02 УПРАВЛЕНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИМИ ПРОЦЕССАМИ В ЗАКУПКАХ,
ПРОИЗВОДСТВЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ
по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике
Базовая подготовка
Квалификация: операционный логист

Рассмотрено
на заседании ЦК
Протокол № от «__» июня 2020г.
_____ Е.Г.Волощенко

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508 и «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

Организация-разработчик: ГАПОУ РХ «Аграрный техникум»

Разработчик: Гердт Ольга Евгеньевна, преподаватель ГАПОУ РХ «Аграрный техникум»

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6 7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения квалификации операционный логист и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

ВПД. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

Программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области логистики при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи практики

Производственная практика реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.02. «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» программы подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и направлена на достижение следующих **целей**:

- закрепление знаний и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими первичных профессиональных навыков и первоначального практического опыта работы по избранной специальности;
- подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и дисциплин профессиональных модулей, привитие им практических профессиональных умений и навыков по избранной специальности.

Задачами производственной практики являются:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- получение первичных профессиональных умений по специальности, приобретение опыта организационной работы;
- повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;
- ознакомление с профилем специальности по работе логиста;
- формирование представлений о культуре труда, культуре и этике межличностных отношений, потребностей качественного выполнения заданий.

В период производственной практики у студентов формируется представление о культуре труда, культуре и этике межличностных отношений, потребность бережного отношения к рабочему времени, качественного выполнения заданий.

1.3. Соответствие проектируемых результатов прохождения практики (знаний, умений, навыков) формируемым компетенциям

В ходе прохождения практики, предусмотренной учебным планом специальности общие и профессиональные компетенции углубляются, совершенствуются и закрепляются.

В результате прохождения практики студент должен **получить практический опыт:**

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок;
- оптимизации транспортных расходов.

Прохождение производственной практики является необходимым для изучения профессиональных модулей ПМ.02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении».

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики
Всего – 72 часа (36 часов) .

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

1.5. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

Формой отчетности по результатам практики является отчет, дневник, аттестационный лист. Оценка, полученная по результатам прохождения производственной практики учитывается при выставлении оценки на экзамене (квалификационном) по соответствующему профессиональному модулю.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является - приобретенный практический опыт, сформированность у обучающихся профессиональных компетенций (ПК) в рамках ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, в том числе и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов, тем	Содержание учебного материала	Объем часов
Тема 1 Ознакомление с организацией логистических процессов в закупке, производстве и распределении на предприятии	Составление характеристики организации. Описание ее структуры, территориальное расположение. Изучение состава поставщиков. Порядок формирования закупок.	6
Тема 2 Организация закупок и распределение продукции (товаров, услуг) на предприятии	Определение возможности изменения условий заказа. Анализ наличия и причин сбоев в поставках, наличие системы скидок. Анализ объемов закупок. Изучение организации закупок и распределения продукции (товаров, услуг). Описание порядка выбытия МЗ. Изучение входящего и исходящего материального потока Оценка степени сохранности МЗ (товаров).	6
Тема 3 Ознакомление с порядком поставок, приема, перемещения, хранения и учета материально-производственных запасов (товаров)	Порядок приема материально-производственных запасов (товаров), наличие сертификатов соответствия. Проверка соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетным документам. Изучение схемы склада. Структура покупателей и порядок расчета с ними, наличие задолженности по поставкам. Анализ сроков выполнения заказов	6
Тема 4 Организация поставок, хранения, переработки и распределения материально-производственных запасов (товаров)	Порядок приема заявок от покупателей, порядок комплектации заказа, наличие и составления договоров. Определение наличия подъемно-транспортного оборудования. Описание его технического состояния и эффективность использования. Ознакомление с порядком проведения инвентаризации. Документы по инвентаризации. Определить затраты на хранение МПЗ (товаров). Анализ эффективности использования складских площадей и объемов	6
Тема 5 Изучение процесса заготовки, грузопереработки, торговли и хранения. Организация перевозок.	Порядок отражения остатков запасов. Программы сопровождающие деятельность организации по учету МПЗ (товаров). порядок отслеживания запасов. Анализ методики составления маршрутов поставки продукции. Изучение документов по использованию транспортных средств (путевые листы, маршрутные листы). Наличие структуры и техническое состояние транспортных средств.	6
Итоговая аттестация: дифференцированный зачет		6

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Организация практики

Производственная практика проводится на предприятии. Время прохождения производственной практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий. Производственная практика профессионального модуля ПМ. 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики. За время производственной практики обучающиеся должны выполнить задания на практику в соответствии с данной программой. Производственная практика завершается дифференцированным зачетом.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики

Для организации и прохождения производственной практики студентами, обучающимися по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» предусмотрена следующая основная документация:

- приказ директора о направлении на практику с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, с указанием вида и сроков прохождения практики, с указанием руководителя практики от техникума;
- договор с организацией на проведение практики;
- положение о практике обучающихся, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена;
- программа производственной практики;
- график защиты отчетов по практике.

Технические средства:

Прохождение производственной практики возможно на предприятиях, организациях, фирмах и корпорациях любых организационно-правовых форм, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика проводится на предприятиях и в организациях, с которыми заключены долгосрочные договоры на проведение производственной практики с предприятиями. Рабочие места проведения производственной практики должны быть оборудованы:

- ПК с доступом в Интернет;
- калькуляторы;
- принтер;
- сканер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплекс учебно-методической документации.

Оборудование баз практики:

Производственная практика проводится в организациях (на предприятиях) на основании договоров между организацией и техникумом.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Гайдаенко А.А. Логистика: учебное пособие, изд. - Кнорус, 2012.
2. Гаджинский А.М. Логистика: учебное пособие, изд. Дашков и К, 2012.
3. Канке А.А. Логистика: учебное пособие, изд. - ИНФРА-М, 2013.
4. Волгин В.В. Логистика хранения товаров: учебное пособие, изд. - Дашков и К, 2013.

Дополнительные:

1. Аникин Б.А. Логистика: учебное пособие, изд. – Москва: Проспект, 2012.
2. Дыбская В. В. Логистика: интеграция и оптимизация логистических бизнес-процессов в цепях поставок: учебник, изд. – Москва: Эксмо, 2012.
3. Иванов, Д. А. Управление цепями поставок: учебное пособие – Санкт-Петербург: Издательство Политехнического университета, 2012.
4. Неруш Ю. М. Логистика: учебник, изд. – Москва: Проспект: Велби, 2012.
5. Просветов Г. И. Математические методы в логистике: задачи и решения: учебно-практическое пособие, изд. – Москва: Альфа-Пресс, 2013.
6. С. В. Саркисов Логистика: учебник, изд. – Москва: Дело, 2013.
7. Степанов, В. И. Логистика: учебник, изд. – Москва: Проспект, 2012.
8. Щербаков В. В. Основы логистики: теория и практика, учебник, изд. - Питер Пресс, 2013.
9. Щербанин Ю. А. Основы логистики: учебное пособие, изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.

Периодические издания

1. Дистрибуция и логистика
2. «Логистика»
3. Логистика. Склад. Перевозки (Альманах)
4. ЛОГИСТИК&система
5. Логистика сегодня
6. Логистика и управление цепями поставок
7. Логинфо
8. Прикладная логистика
9. РИСК: Ресурсы, Информация, Снабжение, Конкуренция
10. Современный склад
11. Складские технологии
12. Транспорт и логистика
13. Logistics&Business/Логистика и бизнес

Интернет-ресурсы

1. Сайт о логистике <http://logistic-forum.lv/>
2. Северо-западное отделение международной логистики <http://www.nwlog.ru/>
3. Логистика. Формулы, расчеты, определения <http://www.xcomp.biz/>
4. Логистический портал <http://www.lobanov-logist.ru/>
5. Портал "Логистика" для профессионалов в логистике и управлении цепями поставок <http://www.logistics.ru/>
6. Ассоциация международных автомобильных перевозок <http://www.asmap.ru/>
7. Прикладная логистика <http://www.cals.ru/>
8. Информация о грузоперевозках <http://www.cargo.ru/>

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса Руководителем производственной практики назначается преподаватель профессионального цикла, имеющий высшее образование по профилю специальности.

4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом..	<ul style="list-style-type: none"> – участие в определении зон, участников и инфраструктуры снабжения рациональной организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы. – участие в выборе поставщика материальных ресурсов 	<i>Оценка выполнения практического задания.</i>
ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач	<ul style="list-style-type: none"> – определение потребности предприятия в материальных запасах для производства продукции 	<p><i>Экспертное наблюдение при выполнении работ по производственной практике.</i></p> <p><i>Оценка выполнения практического задания.</i></p>
ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами	<ul style="list-style-type: none"> – оценка рациональности структуры запасов; – участие в разработке движения товарных потоков на складе; – выбор складского оборудования; – выбор транспортного средства для транспортировки груза 	<p><i>Оценка выполнения практического задания.</i></p> <p><i>Тестирование</i></p>
ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом	<ul style="list-style-type: none"> – качество определения критериев выбора поставщика, перевозчика; – выбора типа посредников; – анализ и проектирования каналов распределения 	<i>Оценка выполнения практического задания</i>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес..	- демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области проектирования логистических процессов оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки логистических планов	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	Оценка за подготовку презентаций, рефератов, сообщений на семинарах
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		освоения программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- соблюдение техники безопасности	