

Правительство Республики Хакасия  
Министерство образования и науки Республики Хакасия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Хакасия «Аграрный техникум»

Утверждено приказом директора  
ГАПОУ РХ «Аграрный техникум»  
от «21» декабря 2020 г. № 260



**Положение  
о педагогическом совете**

Рассмотрено:  
на педагогическом совете  
протокол №2 от 27.11.2020г.

Согласовано:  
Совет техникума  
протокол №2 от 18.12.2020г.

с. Шира

## **1. Общее положение**

1.1 Педагогический совет (далее - педсовет) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Аграрный техникум» (далее - техникум) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом самоуправления, объединяющий всех педагогических работников для совместного планирования, руководства и координации их педагогической, воспитательной и методической деятельности, с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического и практического обучения и воспитания обучающихся. В период между заседаниями педсовета его функции и полномочия выполняет Методический совет техникума на основании Положения о нем.

1.2 Педсовет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, воспитательной и методической деятельности техникума, направляет и организует ее.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Республики Хакасия от 5 июля 2013 года №60-ЗРХ "Об образовании в Республике Хакасия"

- нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию РФ, РХ;

- Уставом техникума;

- настоящим Положением.

1.4. Педагогический совет тесно сотрудничает, взаимодействует и координирует свою деятельность с администрацией, Советом техникума, цикловыми методическими комиссиями, с родительскими, студенческими и другими общественными организациями

1.5. Педсовет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания студентов, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство РФ, РХ, Конвенцию по защите прав ребенка, Устава.

## **2. Состав и порядок работы педагогического совета**

2.1. Членами педсовета являются: директор, штатные работники, ведущие в соответствии со своими должностными обязанностями обучение и (или) воспитание студентов (работники психологической службы, воспитатели, руководитель физического воспитания, преподавателя-организатора ОБЖ), библиотекарь, работники методической службы.

2.2. Работой педагогического совета руководит председатель- директор техникума.

Председатель вправе делегировать свои полномочия заместителю директора в случае своего отсутствия.

2.3. Секретарь педагогического совета избирается открытым голосованием из состава педагогического совета, на 1 год.

2.4. Для участия в работе педсовета, при необходимости, могут быть приглашены представители органов государственной власти, местного самоуправления, общественных организаций, работодатели, органов студенческого самоуправления, студенты и их родители (законные представители) и другие лица. Приглашенные лица при принятии решений педсоветом права решающего голоса не имеют.

2.5. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередное заседание проводится по инициативе директора, либо по требованию не менее одной трети пед. работников техникума.

2.6. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

2.7. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов

педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися после утверждения директором.

2.8. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания педагогического совета в сокращенном составе – «малый педагогический совет», – с привлечением только тех членов педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме. Решение «малого педагогического совета» подлежит утверждению на очередном заседании педагогического совета.

2.9. При необходимости для подготовки вопросов, вынесенных на обсуждение, могут формироваться рабочие группы. Члены педагогического совета должны быть оповещены о дате заседания, о вопросах, выносимых на их рассмотрение и иметь возможность ознакомиться с материалами по этим вопросам.

2.10. Заседание педагогического совета оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

2.11. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

### **3. Содержание работы педагогического совета.**

3.1. Педсовет осуществляет следующие функции:

- утверждение программы развития техникума;
- принимает решения по вопросам организации образовательного процесса
- принимает локальные акты, регулирующие образовательный процесс;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает рекомендательные решения по установлению требований к одежде обучающихся;
- содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в техникуме и не запрещенной законодательством РФ.

3.2. Определение основных характеристик образовательного процесса:

процедуры приема обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии, промежуточной аттестации; формы, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий, обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления и расходования внебюджетных средств; порядка регламентации и оформления отношений между техникумом и обучающимися, рассмотрение вопросов разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий; методик и средств профессионального отбора и ориентации; новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения; новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной (профессиональной) практики обучающихся; рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью филиала, учебно-производственных и других подразделений техникума, а также вопросов состояния охраны труда; рассмотрение вопросов организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса; рассмотрение вопросов разработки и утверждения образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков; вопросы экспериментальной и исследовательской педагогической работы в техникуме; вопросы выдвижения кандидатур педагогических работников на поощрение и награды; координация работы педагогов с родителями (законными представителями студентов),

установление связей и координация педагогической деятельности с другими образовательными учреждениями (общеобразовательными школами, учреждениями среднего, высшего и культуры и спорта. дополнительного образования), с внешкольными учреждениями и объединениями, с учреждениями;

рассмотрение материалов при подготовке к лицензированию и материалов самообследования к аккредитации с целью разработки мер по устранению недостатков.

#### **4. Ответственность.**

Педагогический Совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации и Республики Хакасия об образовании;
- соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- выполнение плана работы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;

#### **5. Документация педагогического совета.**

5.1. На каждом заседании педсовета ведется его протокол

5.2 Книгу протоколов ведет секретарь педсовета.

5.3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов совета; из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам

5.4. Каждый протокол должен быть подписан председателем и секретарем педсовета.

5.5. Протоколы заседаний педагогического совета являются документами постоянного хранения и включаются в номенклатуру дел техникума.